

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы № 285  
И. Н. Минкеева

### ПЛАН РАБОТЫ С ОПЕКАЕМЫМИ ДЕТЬМИ И ИХ СЕМЬЯМИ

| №<br>П/П | МЕРОПРИЯТИЯ  | СРОКИ                 | ОТВЕТСТВЕННЫЕ   |
|----------|--|-----------------------|---|
| 1.       | Уточнение списка опекаемых детей, ознакомление классных руководителей              | Сентябрь-октябрь      | Соц. педагог, классные руководители                       |
| 2.       | Организация питания опекаемых детей  | сентябрь              | Соц. педагог  |
| 3.       | Вовлечение опекаемых детей в кружки и секции.                                      | сентябрь              | Классные руководители, соц. педагог                       |
| 4.       | Осуществление контроля успеваемости и посещаемости занятий учащимися               | 1 раз в месяц         | Соц. педагог, классные руководители                       |
| 5.       | Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам прав ребенка               | в течение года        | Соц. педагог, педагог-психолог                            |
| 6.       | Консультации опекунов по вопросам воспитания детей                                 | по запросу            | Соц. педагог, педагог-психолог                            |
| 7.       | Контроль посещения кружков и секций.   | 1 раз в месяц         | Руководитель ОДОД   |
| 8.       | Информация опекунов о проблемах опекаемых детей                                    | по мере необходимости | Соц. педагог, классные руководители, педагог-психолог     |
| 9.       | Индивидуальная работа с опекаемыми детьми  | по мере необходимости | Соц. педагог, классные руководители, педагог-психолог     |
| 10.      | Организация летнего отдыха детей   | апрель - май          | Соц. педагог, зам. Директора по ВР, классные руководители |
| 11.      | Ранняя профилактика семейного неблагополучия                                       | в течение года        | Классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог     |
| 12.      | Взаимодействие школы с органами социальной защиты, отделами опеки и попечительства | По мере необходимости | Соц. педагог  |
| 13.      | Педагогическое наблюдение за детьми  | в течение года        | Служба сопровождения                                      |
| 14.      | Оказание помощи в получении необходимых документов (льготные проездные документы)  | сентябрь              | Соц. педагог  |