

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга

Протокол № 14 от 22-08 2015 года



**Положение о структурном подразделении - отделении
дополнительного образования детей
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №285
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденном распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10 июля 2007 г. N 1073-р "Об организации структурных подразделений - отделений дополнительного образования детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга"
- Распоряжением Комитета по образованию от 25.06.2015 №3075-р «Об утверждении Комплекса мер по реализации в Санкт-Петербурге Концепции развития дополнительного образования детей на 2015-2020 годы.
- Уставом и локальными нормативными актами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 285 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2 Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №285 Красносельского района Санкт-Петербурга и не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

1.3. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного

образования детей (далее - ОДОД): 198259, Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д. 46 к. 4 лит. А.

1.4. Основное предназначение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее - ОДОД):

- формирование и развитие творческих способностей детей и их родителей (законных представителей), удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- профилактика асоциального поведения в основном детей среднего и старшего возраста.

1.5. Основные задачи структурного подразделения:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

1.6. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования для всех возрастных категорий обучающихся по следующим направленностям: техническая, естественнонаучная, художественная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая, культурологическая.

1.7. Администрация ОУ оказывает содействие в работе детских и юношеских общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями.

1.8. В соответствии с уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основы деятельности

2.1. Основной деятельностью ОДОД является:

- реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ различных направленностей (далее – Программы), принятых Педагогическим советом ОУ и утвержденных приказом директора ОУ.
- реализация Программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

2.2. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций, в соответствии с программой развития ОУ.

Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ,

разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп.

Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.4. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ и заканчиваются не позднее времени, предусмотренного САНПиНом. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОУ.

2.5. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.). Далее именуются - объединения.

Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учёта работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОУ самостоятельно, утверждается руководителем ОУ, согласовывается с Учредителем.

2.7. Как правило, программа 1 года обучения ориентирована на 4-6 академических часов в неделю, 2 года обучения - 6-8 академических часов в неделю, 3 и последующих – 8-12 академических часов в неделю. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося в неделю не должна превышать 12 академических часов. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы. Как правило, первый год обучения - 15 человек; второй год обучения - 12 человек; третий год обучения – 10 человек. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года объединения должны быть объединены или расформированы.

2.8. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.

2.9. Прием в объединения ОДОД производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети с 6 до 18 лет, проживающие в Санкт-Петербурге. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы. Прием в объединения второго и последующего годов обучения возможен по результатам собеседования с руководителем объединения.

2.10. Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические и другие объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

2.11. Количество учебных групп должно быть не менее 30, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

2.12. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.13. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.14. Объединения ОДОД работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается приказом директора ОУ.

2.15. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора ОУ.

2.16. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.17. ОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

2.18. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.19. Расписание занятий объединений составляется администрацией ОУ по представлению педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в ОУ.

2.20. Кружки и секции физкультурно-спортивной направленности объединяются в школьный спортивный клуб (ШСК). Работа ШСК организуется согласно Положению о ШСК.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Зачисление обучающихся в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающиеся и заявлений их родителей (законных представителей).

3.3. При приеме обучающиеся в объединение его руководитель обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом ОУ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОДОД.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся в ОДОД ОУ обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательных программ ОДОД, например, через школьный сайт.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются уставом ОУ и настоящим Положением.

3.6. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

3.7. Отношения работника ОДОД и администрации ОУ регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка учащихся
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОДОД;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

4.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов (Федеральный закон РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ «Семейный кодекс РФ»);
- воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном Учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка;

- выполнение условий трудового договора, должностных обязанностей и обязанностей по охране труда.

5. Управление ОДОД

5.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, а также Уставом и локальными нормативными актами школы.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- издает приказ о назначении руководителя ОДОД;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя ОДОД, с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует совместную работу с УДОД.

5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ во второй половине дня.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности ОДОД осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.