

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

**ПРИНЯТО**

решением общего собрания работников  
ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга  
протокол № 4 от 29.08.2019 г.

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение первичного  
профсоюзного комитета  
ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга  
Председатель ЦИК Махина Н.В.  
Протокол № 5 от 27.08.2019

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом № 38-АХР от 30.08.2019 г.  
директора ГБОУ СОШ № 285  
Минкеевой И.Н.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВОЗЛОЖЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РУКОВОДИТЕЛЕЙ,  
СПЕЦИАЛИСТОВ И РАБОТНИКОВ**

**ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Рекомендациями по организации службы охраны труда в организации, утв. Постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 г. № 14.
- 1.2. Положение устанавливает основные обязанности администрации, специалистов и работников в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, соблюдению требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.
- 1.3. Общее руководство работой по охране труда осуществляет директор ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга.
- 1.4. Непосредственное руководство работой по охране труда осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению охраны труда в филиале.
- 1.5. Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса основано на выполнении следующих функций управления: прогнозирование, планирование, организация, координация, стимулирование, контроль, учёт и анализ. Разработку и организацию разработок проектов нормативных и распорядительных документов по охране труда осуществляет ответственное лицо за состояние охраны труда.
- 1.6. На ответственное лицо за состояние охраны труда возлагается методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга.
- 1.7. Деятельность администрации и специалистов в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами г. Санкт-Петербурга, а также должностными обязанностями по охране труда. Деятельность педагогического и обслуживающего персонала ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга, обучающихся и воспитанников регламентируется инструкциями по охране труда.

**2. Распределение функций по обеспечению охраны труда между руководящими работниками и специалистами**

- 2.1. Функциональные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов и разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- 2.2. Директор учреждения:
  - осуществляет общее руководство работой по созданию безопасных условий труда, организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом учреждения;
  - создает по согласованию с профсоюзным комитетом комиссию по охране труда;
  - назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;
  - обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
  - утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения профсоюзного комитета;

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

---

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

- заключает с профсоюзным комитетом ежегодные соглашения по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;
- организует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- обеспечивает соблюдение законодательства о труде и об охране труда, выполнение нормативов по охране труда, предписаний органов надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда;
- обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- привлекает к ответственности согласно действующему законодательству должностных лиц, проявивших безответственность в обеспечении охраны труда, не принимающих мер по выполнению требований, правил и норм по охране труда, допустивших несчастные случаи среди работников, обучающихся или обучающихся;
- обеспечивает разработку годовых планов работы по охране труда;
- устанавливает порядок обучения работников по охране труда, утверждает состав комиссии по проверке знаний по охране труда;
- обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда;
- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива;
- организует обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами;
- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;
- организует совместно с профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приему в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга к новому учебному году;
- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников, обучающихся и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;
- запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;
- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися;
- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга и расследования несчастных случаев,

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении;
- не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию оборудования, приборов, не отвечающих безопасности труда;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности;
- лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу;
- обеспечивает организацию и проведение аттестации рабочих мест.

**2.3. Заместитель директора по АХР:**

- организует совместно с трудовым коллективом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие составлением акта;
- организует соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- организует проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств в установленные законодательством сроки;
- организует проведение аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывает не реже одного раза в 5 лет и периодически пересматривает инструкции по охране труда;
- при назначении ответственным за электрохозяйство ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга обязан пройти обучение на 4 квалификационную группу по электробезопасности;
- контролирует правильность применения работниками средств индивидуальной защиты;
- организует проведение инструктажа по охране труда работников;
- лично проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузо-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории филиала;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II и III ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

---

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

- обеспечивает помещения филиала оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует сбор, хранение и вывоз мусора с территории ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- организует работу по озеленению и благоустройству территории филиала, поддержанию пешеходных дорожек и переходов в исправном состоянии, уборке территории от снега и льда, посыпку их песком в зимнее время;
- приобретает согласно заявкам и утверждённому Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и выдаёт им с записью в личные карточки учёта выдачи средств индивидуальной защиты, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;
- обеспечивает оснащение помещений, каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену.

**2.4. Заместитель директора по УВР:**

- организует проведение инструктажа по охране труда обучающихся, контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся;
- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процесса, за состоянием условий труда на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты;
- обеспечивает выполнение учителями, воспитателями, педагогами-специалистами возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса. мероприятий, проводимых с обучающимися;
- оказывает методическую помощь учителям, воспитателям, педагогам-специалистам по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других мероприятий, предупреждения травматизма и иных несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении организации образовательного процесса, мероприятий и работ с обучающимися вне ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- контролирует проведение инструктажей по охране труда обучающихся при проведении мероприятий и мероприятий вне ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- организует с обучающимися, воспитанниками и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

---

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

**2.5. Главный бухгалтер:**

- предусматривает при планировании финансовой деятельности ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга сада расходы на осуществление мероприятий по охране труда; контролирует правильность отнесения этих затрат на соответствующую статью;
- своевременно проводит операции по платежам за осуществление мероприятий по охране труда;
- организует учет расходования средств на осуществление мероприятий по охране труда;
- соответствии с номенклатурой затрат возмещения ущерба в результате несчастных случаев, заболеваний и аварий на производстве, а также в связи с выплатами штрафов по решению государственных органов надзора и контроля;
- своевременно оформляет финансирование на приобретение оборудования для санитарно-бытовых помещений, спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, моющих средств и на осуществление других мероприятий по охране труда;
- обеспечивает своевременную подготовку экономических показателей для включения в отчеты и справки по установленным государственным статистическим и отраслевым формам;
- контролирует целевое расходование средств, предусмотренных коллективным договором, планами мероприятий по охране труда, а также правильностью предоставления компенсаций по условиям труда работникам.

**2.6. Педагогический работник:**

- не допускает проведения учебных занятий, выполнения других работ в необорудованных для этих целей помещениях;
- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в образовательном учреждении и в быту;
- немедленно извещает руководство о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил по безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

**2.7. Медицинская сестра:**

- организует своевременное проведение обязательных медицинских осмотров обучающихся;
- осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

- немедленно извещает руководство ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- контролирует санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории филиала;
- организует мероприятия противоэпидемиологического режима;
- организует текущую дезинфекцию в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- контролирует питание обучающихся;
- проводит диагностические пробы, заборы, прививки;
- соблюдает правила хранения и пользования медикаментами;
- доводит до сведения администрации ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

**2.8. Работник:**

- проходит предварительный и периодические медицинские осмотры;
- проходит под роспись инструктажи по охране труда: вводный – при поступлении на работу, первичный, повторный – на рабочем месте, внеплановый, целевой – по мере необходимости;
- получает на руки под роспись инструкции по охране труда по своей профессии (должности) и по безопасному осуществлению отдельных видов деятельности;
- проходит обучение по охране труда;
- проходит проверку знаний норм охраны труда по своей профессии (должности) и видам поручаемых работ;
- проходит подготовку по оказанию первой помощи при несчастном случае;
- проверяет перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты и безопасности; сообщает своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках;
- не приступает к работе, если не выполнен хотя бы один из предыдущих пунктов;
- соблюдает требования охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка, установленный порядок поведения на территории и во всех помещениях ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга;
- содержит в порядке рабочее место, применяет необходимые средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомляет об этом непосредственного руководителя;
- использует только по назначению выданные ему средства защиты, приспособления; не пользуется средствами защиты, полученными или взятыми на стороне;
- принимает меры по предупреждению несчастных случаев и заболеваний;
- немедленно сообщает своему непосредственному руководителю обо всех случаях неисправности оборудования и нарушениях требований безопасности, аварийных ситуациях, загораниях и пожарах, несчастных случаях;
- в случае несчастного случая оказывает на месте первую помощь пострадавшему и вызывает «скорую помощь» любым доступным средством связи или через окружающих.

**3. Заключительные положения**

- 3.1. Перечисленные в настоящем положении должностные лица несут ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение своих функциональных обязанностей по охране труда, препятствие деятельности представителей органов

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 285 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

---

Санкт-Петербург, ул. Пограничника Гарькавого д.46, корп. 4, литер А. 8 (812) 417-52-65 school285@mail.ru http://school285.ru

государственного надзора и контроля, общественного контроля.

- 3.2. За несчастные случаи несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действием или бездействием не выполнили свои должностные обязанности по охране труда или не приняли мер для предотвращения несчастного случая.