

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА  САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **средняя общеобразовательная школа № 285**  **Красносельского района Санкт-Петербурга** ПРИКАЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

Об утверждении плана мероприятий в связи с внедрением «эффективного контракта» в ГБОУ СОШ № 285 Санкт-Петербурга

**В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 гг., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов», утвержденным распоряжением Правительства   
Санкт-Петербурга от 23.04.2013 №32-рп, Трудовым кодексом РФ**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по переходу на эффективный контракт с педагогическими и руководящими работниками ГБОУ СОШ №285 (Приложение №1).

2. Создать комиссию по разработке критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников и комиссию по разработке критериев и показателей эффективности деятельности руководящих работников.

3. Поручить вышеназванным комиссиям в срок до 10.09.2014 разработать критерии и показатели эффективности деятельности педагогических работников школы и в срок до 01.11.2014 разработать критерии и показатели эффективности деятельности руководящих работников школы.

4. Инспектору по кадрам:

4.1 В срок до 11.09.2014 письменно уведомить всех педагогических работников под роспись об изменении условий трудовых договоров с 11.11.2014.

4.2 В срок до 01.11.2014 письменно уведомить всех руководящих работников под роспись об изменении условий трудовых договоров с 01.01.2015.

4.3 Работникам, не согласным на продолжение работы в новых условиях, предложить в письменной форме иную имеющуюся работу, соответствующую их квалификации, а при отсутствии таковой – вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу: педагогическим работникам - в срок до 11.11.2014, руководящим – в срок до 01.01.2015.

4.4 При отсутствии иной работы, а также в случае отказа работников от предложенной работы, но не ранее двухмесячного срока со дня их письменного уведомления, подготовить документы о расторжении с ними трудовых договоров и увольнении в соответствии с п. 7 ст. 77 ТК РФ.

4.5 Подготовить Дополнительные соглашения к трудовым договорам с педагогическими работниками учреждения, согласившимися работать на условиях эффективного контракта, в соответствии с формой трудового договора, утвержденной в приложении № 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы» в срок до 11.11.2014, а с руководящими работниками – в срок до 01.01.2015.

5. Заместителям директора по учебной работе Шаповаловой Н.Э, заместителю директора по воспитательной работе Наумовой Е.Е., заведующей ОДОД Дубининой И.В. в срок до 01.11.2014 скорректировать должностные инструкции подчиненных.

6. В срок до 01.01.2015 внести соответствующие изменения в следующие локальные акты школы: коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, Положение о системе оплаты труда, Положение о распределении фонда надбавок и доплат.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор И.Д. Бориспольский

С Приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

План мероприятий по переходу на эффективный контракт с педагогическими и руководящими работниками ГБОУ СОШ №285

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|  | Организация информирования работников о системе эффективных контрактов | август 2014 года | Директор |
|  | Разработка и утверждение критериев и показателей эффективности деятельности работников | сентябрь, октябрь 2014 года | Комиссии по разработке критериев |
|  | Размещение на официальном сайте школы информации по вопросам перехода на систему эффективных контрактов и утвержденных критериев | октябрь 2014 года | Администратор сайта |
|  | Внесение изменений в должностные инструкции работников | сентябрь, октябрь 2014 года | Заместители директора |
|  | Внесение соответствующих изменений в Положение о системе оплаты труда и в Положение о распределении фонда надбавок и доплат | сентябрь 2014 года | Директор |
|  | Уведомление работников об изменении условий оплаты труда | до 11.09.2014,  до 01.11.2014 | Директор  Инспектор по кадрам |
|  | Разработка Дополнительного соглашения к трудовому договору | до 01.11.2014,  до 01.01.2015 | Директор  Инспектор по кадрам |
|  | Отмена надбавок за качество труда, установленных без учета показателей эффективности деятельности работников | с 11.11.2014,  с 01.01.2015 | Директор |
|  | Заключение Дополнительных соглашений к трудовым договорам с ранее принятыми работниками | до 11.11.2014  до 01.01.2015 | Директор  Инспектор по кадрам |
|  | Заключение трудовых договоров по новой форме с вновь принятыми работниками | с 11.11.2014  с 01.01.2015 | Директор  Инспектор по кадрам |
|  | Внесение необходимых изменений в локальные акты школы | До 01.01.2015 | Директор |